



UNIVERSIDAD  
AUTÓNOMA de  
TAMAULIPAS



## PLAN DE ESTUDIOS DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR

**CAMPO DISCIPLINAR**

Humanidades y Ciencias Sociales

**PROGRAMA DE ASIGNATURA  
(UNIDADES DE APRENDIZAJE CURRICULAR)**

Contabilidad Intermedia

### OPTATIVA

**CLAVE**

BCOP.04.04-08

**HORAS/SEMANA**

4

**CRÉDITOS**

8

Dirección de Desarrollo Curricular  
Secretaría Académica



<b>NOMBRE DE LA ASIGNATURA</b>	Contabilidad Intermedia	<b>PERÍODO</b>	<b>DURACIÓN</b>	<b>CLAVE</b>
		V/VI	56 horas	BCOP.04.04-08
		<b>HORAS TEÓRICAS</b>		<b>HORAS PRÁCTICAS</b>
		4.		0

**PRESENTACIÓN.**

En general la asignatura permite desarrollar habilidades y destrezas elementales aplicables dentro del área económico administrativas mediante la aplicación de métodos y técnicas de registro contable con el objeto de generar estados financieros básicos que permitan la toma de decisiones.

Durante el curso, el alumno conoce la aplicación de las diferentes tasas de impuesto del IVA; la aplicación adecuada de los libros de contabilidad; reconoce el procedimiento adecuado para el registro de operaciones para la toma de decisiones de una empresa; aplica el proceso contable que se debe seguir para realizar el cierre anual de operaciones

Esta asignatura se relaciona con las materias de Matemáticas Financieras, Fundamentos de Administración, Fundamentos de Economía, Hoja de Cálculo Avanzado y contabilidad Básica.

**COMPETENCIAS A DESARROLLAR**

<b>GÉNERICAS</b>	<b>DISCIPLINARES EXTENDIDAS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados.</li> <li>- Desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas a partir de métodos establecidos.</li> <li>- Aprende por iniciativa e interés propio a lo largo de la vida.</li> <li>- Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Argumenta las repercusiones de los procesos y cambios políticos, económicos y sociales que han dado lugar al entorno socioeconómico actual.</li> <li>- Propone soluciones a problemas de su entorno con una actitud crítica y reflexiva, creando conciencia de la importancia que tiene el equilibrio en la relación ser humano-naturaleza.</li> <li>- Aplica principios y estrategias de administración y economía, de acuerdo con los objetivos y metas de su proyecto de vida.</li> </ul>



VERDAD, BELLEZA, PROBIIDAD

## MAPA ASIGNATURA

UNIDAD TEMÁTICA	RESULTADOS DEL APRENDIZAJE
<b>UNIDAD I:</b> Registro contable del impuesto al valor agregado (IVA) y mercancías en tránsito.	- Aplicación de las diferentes tasas que se llevan en una empresa.
<b>UNIDAD II:</b> Libros de contabilidad.	- Interpreta las disposiciones fiscales que debe llevar una empresa.
<b>UNIDAD III:</b> Cuentas colectivas o de control.	- Reconoce el procedimiento adecuado para el registro de operaciones para la toma de decisiones de una empresa.
<b>UNIDAD IV:</b> Cierre anual de operaciones.	- Aplica el proceso contable que se debe seguir para realizar el cierre anual de operaciones.



**UNIDADES TEMÁTICAS**

<b>UNIDAD I:</b> Registro contable del Impuesto al Valor Agregado (IVA) y mercancías en tránsito.		<b>TIEMPO ESTIMADO</b>	14 horas	
<b>COMPETENCIA ESPECIFICA:</b>	- Formula y resuelve problemas matemáticos aplicando diferentes enfoques.			
<b>RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>	- Aplicación de las diferentes tasas que se llevan en una empresa.			
<b>CONTENIDO TEMÁTICO</b>	<b>INDICADORES DE DESEMPEÑO</b>	<b>EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE</b>	<b>INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN</b>	<b>CONTEXTO DE APLICACIÓN</b>
1. Marco jurídico. 2. Empresas con actividades Gravadas. 3. Empresas exentas. 4. Empresas con tasa cero. 5. Mercancías en tránsito.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Interpreta las disposiciones de la Ley del Impuesto al Valor Agregado.</li> <li>• Aplica la tasa del 16% a la enajenación de bienes y servicios.</li> <li>• Diferencia las empresas liberadas o exentas del impuesto al valor agregado.</li> <li>• Diferencia las empresas que sus actividades están sujetas a la tasa del 0%.</li> <li>• Aplica el registro contable de las mercancías en tránsito.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Expresa en plenaria el marco jurídico de las leyes fiscales de nuestro país.</li> <li>- Resuelve ejercicios de empresas con la aplicación de la tasa del 16%.</li> <li>- Diferencia el registro contable y fiscal de las empresas exentas, mediante ejercicios.</li> <li>- Diferencia el registro contable y fiscal de las empresas con tasa cero, mediante ejercicios.</li> <li>- Resuelve ejercicios de casos concretos de mercancías en tránsito.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Guía de Observación</li> <li>• Problemario</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Personal.</li> <li>• Escolar.</li> <li>• Social.</li> </ul>



VERDAD, BELLEZA, PROBIIDAD

UNIDAD II: Libros de contabilidad.		TIEMPO ESTIMADO	14 horas	
<b>COMPETENCIA ESPECIFICA:</b>	- Argumenta la solución obtenida de un problema, con métodos numéricos, gráficos, analíticos o variacionales, mediante el lenguaje verbal, matemático y el uso de las tecnologías de la información y la comunicación.			
<b>RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>	- Interpreta las disposiciones fiscales que debe llevar una empresa.			
CONTENIDO TEMÁTICO	INDICADORES DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN	CONTEXTO DE APLICACIÓN
1. Aspecto legal. 2. Aspecto contable. 3. Libros principales de contabilidad. 4. Sistema de registro electrónico. 5. Errores comisiones y contrapartidas. 6. Asientos de ajuste.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Interpreta las disposiciones fiscales para las empresas obligadas a llevar libros de contabilidad.</li> <li>Revisa los libros principales de la contabilidad (libro diario y libro mayor).</li> <li>Revisa un paquete contable para el registro de operaciones.</li> <li>Examina los errores y las omisiones en los libros de contabilidad.</li> <li>Examina los asientos de ajuste correspondientes.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Expone el aspecto legal de la contabilidad en una empresa.</li> <li>Mediante ejercicios traslada el registro de operaciones en el libro diario y el libro mayor.</li> <li>Traslada las operaciones de una empresa en un sistema contable.</li> <li>Mediante ejercicios resuelve los errores cometidos en la contabilidad de una empresa.</li> <li>Aplica los ajustes correspondientes para llevar a cabo una adecuada contabilidad de una empresa.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Guía de observación.</li> <li>Problemario.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Personal.</li> <li>Escolar.</li> <li>Social.</li> </ul>



UNIDAD III: Cuentas colectivas o de control.		TIEMPO ESTIMADO	14 horas	
<b>COMPETENCIA ESPECIFICA:</b>	- Argumenta la solución obtenida de un problema, con métodos numéricos, gráficos, analíticos o variacionales, mediante el lenguaje verbal, matemático y el uso de las tecnologías de la información y la comunicación.			
<b>RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>	- Reconoce el procedimiento adecuado para el registro de operaciones para la toma de decisiones de una empresa.			
CONTENIDO TEMÁTICO	INDICADORES DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN	CONTEXTO DE APLICACIÓN
1. Registro individual y global. 2. Registro en libros diario y mayor. 3. Mayor auxiliar de bancos. 4. Mayor auxiliar de cuentas por pagar. 5. Mayor auxiliar de cuentas por cobrar. 6. Mayor auxiliar de gastos. 7. Mayor auxiliar de almacén 7.1 Costo promedio. 7.2 P.E.P.S. 7.3 U.E.P.S	<ul style="list-style-type: none"> <li>Examina los libros diarios y mayor.</li> <li>Examina el mayor auxiliar de Bancos de una empresa.</li> <li>Examina el mayor auxiliar de cuentas por pagar.</li> <li>Examina el mayor auxiliar de cuentas por cobrar.</li> <li>Examina el mayor auxiliar de gastos.</li> <li>Examina el mayor auxiliar de almacén.</li> <li>Reconoce el procedimiento adecuado para el registro de mercancías de una empresa.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Traslada el registro de operaciones al libro diario y mayor.</li> <li>Utiliza relaciones analíticas de la cuenta de Bancos que se manejan en una empresa.</li> <li>Utiliza relaciones analíticas de las cuentas por pagar que se manejan en una empresa.</li> <li>Utiliza relaciones analíticas de las cuentas por cobrar que se manejan en una empresa.</li> <li>Utiliza relaciones analíticas de la cuenta de Gastos que maneja una empresa.</li> <li>Utiliza relaciones analíticas de la cuenta de Almacén que maneja una empresa.</li> <li>Opera un registro de las operaciones del almacén con el procedimiento seleccionado.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Problemario.</li> <li>Lista de cotejo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Personal.</li> <li>Escolar.</li> <li>Social.</li> </ul>



UNIDAD IV: Cierre anual de operaciones.		TIEMPO ESTIMADO	14 horas	
<b>COMPETENCIA ESPECIFICA:</b>	- Explica e interpreta los resultados obtenidos mediante procedimientos matemáticos y los contrasta con modelos establecidos o situaciones reales.			
<b>RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>	- Aplica el proceso contable que se debe seguir para realizar el cierre anual de operaciones.			
CONTENIDO TEMÁTICO	INDICADORES DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN	CONTEXTO DE APLICACIÓN
1. Proceso contable. 2. Importancia de la hoja de trabajo. 3. Contenido de la hoja de trabajo. 4. Práctica de contabilidad.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Examina la importancia de la hoja de trabajo de una empresa para determinar sus resultados.</li> <li>Examina la hoja de trabajo para realizar el cierre anual de operaciones de una empresa.</li> <li>Examina el registro contable de una empresa y determina la utilidad o pérdida de una empresa.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaboración de una hoja de trabajo en una hoja tabular electrónica o manual.</li> <li>Aplica una práctica contable de una empresa ficticia para determinar la utilidad o pérdida para la toma de decisiones de los socios o accionistas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Problemario.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Personal.</li> <li>Escolar.</li> <li>Social.</li> </ul>



#### BIBLIOGRAFÍA

- Elizondo, López. *El proceso contable*. Ed. Casa. Editor Language Learning Editores 2003.
- Lara Flores, Elías. *Primer curso de contabilidad*. Ed. Trillas. 2008.
- Torres Tovar, Juan Carlos. *Introducción a la contabilidad*. Ed. Diana. 1984.
- Colegio de contadores públicos de México. Normas de Información Financiera. IMCP, México, 2011.





VERDAD, BELLEZA, PROBIIDAD

UNIVERSIDAD  
AUTÓNOMA de  
TAMAULIPAS

Secretaría Académica  
Dirección de Desarrollo Curricular

FECHA DE ELABORACIÓN
30-Junio-2011