



PLAN DE ESTUDIOS DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR

CAMPO DISCIPLINAR	Comunicación
--------------------------	---------------------

PROGRAMA DE ASIGNATURA (UNIDADES DE APRENDIZAJE CURRICULAR)
Inglés II

PERIODO II

CLAVE	BCCO.08.05-08
--------------	----------------------

HORAS/SEMANA	5	CRÉDITOS	8
---------------------	----------	-----------------	----------

**Dirección de Desarrollo Curricular
Secretaría Académica**



NOMBRE DE LA ASIGNATURA	Inglés II	PERÍODO	DURACIÓN	CLAVE
		II	70 horas	BCCO.08.05-08
		HORAS TEÓRICAS	HORAS PRÁCTICAS	
		3	2	

PRESENTACIÓN.

La asignatura de Inglés II continúa promoviendo el desarrollo de las habilidades comunicativas del idioma inglés, ofrece la oportunidad para que el alumno pueda integrarse paulatinamente a situaciones reales con capacidades para la expresión oral, escrita así como la comprensión lectora y auditiva.

En este nivel, los **alumnos son considerados aún Usuarios Básicos A1** de la Lengua, durante esta asignatura se pretende desarrollar la comprensión auditiva, lectora, interacción oral y expresión escrita correspondientes a este Nivel de Referencia de acuerdo a los siguientes descriptores: reconoce y comprende expresiones muy básicas sobre sí mismo, familia y entorno, participa en una conversación sencilla, plantea y contesta información, escribe y completa textos sencillos; de acuerdo al Marco Común Europeo de Referencia para las lenguas: Aprendizaje, Enseñanza y Evaluación. (Referencia de Internet para el Maestro cvc.cervantes.es/OBREF/marco/cvc_mer.pdf)

Continuar con la estrategia de utilizar de modo sistemático las funciones del Inglés expresivo y su estructura básica en contexto real fomenta el aprendizaje del lenguaje en un nivel básico de comunicación efectiva y usar un libro de texto es recomendable ya que su organización didáctica y por proceso cognitivo favorece el trabajo en el aula; se sugiere utilizar un mismo libro para todo el ciclo escolar con el nivel de referencia A1 debido al número de horas totales que por semestre se imparten.

En la medida que el alumno desarrolle un aprendizaje autónomo y colaborativo, muchas ocasiones aprendiendo de sus pares, se logran mejores resultados y horas efectivas de estudio del idioma; investigaciones demuestran que en condiciones ideales por cada 100 hrs de estudio y práctica se facilita el acceso al siguiente nivel de referencia y el uso de la tecnología se constituye en un gran recurso útil.

La práctica del idioma que promueve el desarrollo comunicativo en el alumno sucede a través del aprendizaje significativo, los ejercicios en el aula o mediante proyectos, laboratorio o fuera del aula, los procesos a realizar son específicos en los que interactúan alumno- alumno, alumno- maestro- alumno y en ocasiones alumno- experto (nativo de la lengua) - alumno.

El inglés permite acceder a otras áreas del conocimiento sobre todo en el uso de las tecnologías de la información ya que su manejo requiere lo básico del inglés para hacer buen uso de las TIC's, además de tener relación con Taller de Lectura y Redacción II así como el resto de las asignaturas de segundo semestre.



COMPETENCIAS A DESARROLLAR		
GENÉRICAS	DISCIPLINARES	LINGÜÍSTICAS
<ul style="list-style-type: none">- Se conoce y valora a sí mismo y aborda problemas y retos teniendo en cuenta los objetivos que persigue.- Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados.- Desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas a partir de métodos establecidos.- Aprende por iniciativa e interés propio a lo largo de la vida.- Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos.- Participa con una congruencia cívica y ética en la vida de su comunidad, región, México y el Mundo.- Mantiene una actitud respetuosa hacia la interculturalidad y la diversidad de creencias, valores, ideas y prácticas sociales.	<ul style="list-style-type: none">- Identifica, ordena e interpreta las ideas, datos y conceptos explícitos e implícitos en un texto, considerando el contexto en el que se generó y en el que se recibe.- Evalúa un texto mediante la comparación de su contenido con el de otros, en función de sus conocimientos previos y nuevos.- Produce textos con base en el uso normativo de la lengua, considerando la intención y situación comunicativa.- Expresa ideas y conceptos en composiciones coherentes y creativas, con introducciones, desarrollo y conclusiones claras.- Valora el pensamiento lógico en el proceso comunicativo en su vida cotidiana y académica.- Identifica la idea general de un mensaje oral o escrito en una segunda lengua, recurriendo a conocimientos previos, elementos no verbales y contexto cultural.- Se comunica en una lengua extranjera mediante un discurso lógico, oral o escrito, congruente con la situación comunicativa.- Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para investigar, resolver problemas, producir materiales y transmitir información.	<ul style="list-style-type: none">- Expresión oral, expresión escrita, comprensión auditiva, comprensión de lectura y funciones:- Saludar en contextos informales, presentarse a sí mismo y a otras personas en diferentes entornos.- Aportar y pedir información particular.- Describir individuos, lugares y actividades.- Relacionarse de forma elemental siempre que su interlocutor hable despacio y con claridad y esté dispuesto a cooperar.- Plantear y contestar preguntas sencillas sobre temas de necesidad inmediata o asuntos muy habituales.- Escribir textos cortos y completar formularios con datos personales.



MAPA ASIGNATURA

UNIDAD TEMÁTICA	RESULTADOS DEL APRENDIZAJE
UNIDAD I: Lectura y Comprensión de Textos.	<ul style="list-style-type: none">- Reconoce las funciones del lenguaje: leer, escuchar, hablar y escribir, en el idioma inglés.- Realiza lectura de comprensión de textos en tiempo presente continuo.- Distingue los diferentes climas y las estaciones del año en el mundo mediante textos.
UNIDAD II: Expresión de Frases Personales Sencillas.	<ul style="list-style-type: none">- Expresa frases sencillas de forma oral y escrita en tiempo pasado.- Diferencia los verbos regulares e irregulares en tiempo pasado.
UNIDAD III: Expresión de Experiencias Personales	<ul style="list-style-type: none">- Revisa estructuras gramaticales en tiempo pasado.- Usa auxiliar de tiempo pasado para estructurar preguntas y respuestas.- Practica diálogos informales utilizando cláusulas.
UNIDAD IV: Exposición de formas de colaboración personal	<ul style="list-style-type: none">- Examina adjetivos comparativos y superlativos en textos y resolver ejercicios.- Analiza las necesidades de otras personas y expresar como contribuir de manera personal a la comunidad.
UNIDAD V: Expresión de actividades deportivas preferentes y en grupo.	<ul style="list-style-type: none">- Compara en textos el uso de auxiliares de modo.- Construye ejemplos de adverbios a partir de adjetivos.- Integra equipos para actuar diálogos utilizando expresiones de uso común.
UNIDAD VI: Expresar actividades festivas e Invitaciones.	<ul style="list-style-type: none">- Selecciona actividades de acuerdo vocabulario.- Elige estructuras gramaticales del futuro idiomático y resolver ejercicios.- Determina el uso de pronombres posesivos en textos.



UNIDADES TEMÁTICAS

UNIDAD I: Lectura y Comprensión de Textos.			TIEMPO ESTIMADO	12 horas
COMPETENCIA ESPECIFICA:	- Expresa información sobre el clima y estaciones del año para interaccionar con los demás en situaciones de aprendizaje siguiendo criterios básicos de estructura del lenguaje.			
RESULTADOS DE APRENDIZAJE	<ul style="list-style-type: none"> - Reconoce las funciones del lenguaje: leer, escuchar, hablar y escribir, en el idioma inglés. - Realiza lectura de comprensión de textos en tiempo presente continuo. - Distingue los diferentes climas y las estaciones del año en el mundo mediante textos. 			
CONTENIDO TEMÁTICO	INDICADORES DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN	CONTEXTO DE APLICACIÓN
<ul style="list-style-type: none"> -Vocabulario de referente a estaciones del año y clima. -Adjetivos, sustantivos. -Sustantivos contables y no contables. -Uso de Why - because. -Presente continuo (Progresivo) -Pronombres. 	<ul style="list-style-type: none"> • Solicita información acerca de las diferentes estaciones del año, así como los diferentes climas en el mundo. • Utiliza en binas diálogos para hablar acerca de las noticias del mundo sobre el pronóstico del tiempo actual. • Participa de manera colaborativa para realizar carteles describiendo los climas de su comunidad, estado, país y el mundo haciendo uso del presente continuo. • Reconoce e identifica el concepto y la función de adjetivos, sustantivos contables y no contables en la lengua inglesa. • Participa de manera colaborativa en situación de aprendizaje. 	<ul style="list-style-type: none"> • Observa imágenes y lee en texto para identificar vocabulario clave. • Realiza carteles para detallar los diferentes climas que hay. • Escribe una postal a un amigo describiendo el lugar y clima de donde se encuentra. • Escucha, interpreta, y complementa los diferentes ejercicios en su libro de texto y workbook. 	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión del libro de texto. • Revisión del workbook. • Cartel (Proyecto) • Postal • Portafolio Acumulativo • Rúbrica con de indicadores de desempeño 	<ul style="list-style-type: none"> • Personal • Escolar • Social



UNIDAD II: Expresión de Frases Personales Sencillas		TIEMPO ESTIMADO	12 horas	
COMPETENCIA ESPECIFICA:	- Comunica en situaciones cotidianas información sobre acontecimientos pasados y contesta preguntas con base a determinadas normas de expresión oral y escrita.			
RESULTADOS DE APRENDIZAJE	- Expresa frases sencillas de forma oral y escrita en tiempo pasado. - Diferencia los verbos regulares e irregulares en tiempo pasado.			
CONTENIDO TEMÁTICO	INDICADORES DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN	CONTEXTO DE APLICACIÓN
<ul style="list-style-type: none"> - Vocabulario clave de medios de transporte. - Gramática pasado del verbo to be - Adjetivos - Expresión de fechas (años). - Uso de Pasado Simple (1 y 2) verbos regulares e irregulares. - Cláusulas de tiempo pasado. 	<ul style="list-style-type: none"> • Asocia vocabulario sobre los diferentes medios de transporte a diccionario ilustrativo (imágenes). • Identifica información esencial referente a acciones en el pasado en un texto escrito que incluya el pasado del verbo to be, empleando estrategias básicas de comprensión de lectura. • Distingue los datos importantes en una conversación o segmento auditivo relacionado a la descripción de actividades en el pasado en especial el uso de los verbos regulares e irregulares más relevantes para su contexto. • Muestra iniciativa e interés en las distintas situaciones de aprendizaje. 	<ul style="list-style-type: none"> • Combina dibujo y texto de medios de transporte y oraciones interrogativas utilizando palabras para elaborar preguntas. • Práctica de estructuras gramaticales en pasado mediante escuchar, interpreta, y complementar los diferentes ejercicios en su libro de texto y workbook. • Redacta párrafos simples y realiza una presentación ante el grupo en la que presente las actividades propias, de familiares, amigos o de alguna celebridad en algún período en el pasado. • Reafirma el uso correcto del tiempo pasado simple en sus formas afirmativa, negativa e interrogativa, en especial el uso de los verbos regulares e irregulares más relevantes para su contexto a través de cuestionarios escritos o prácticas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Poster (Proyecto) • Revisión del libro de texto. • Revisión del workbook. • Lista de Cotejo para presentaciones orales. • Portafolio Acumulativo • Rúbrica con indicadores de desempeño 	<ul style="list-style-type: none"> • Personal • Escolar • Social



UNIDAD III: Expresión de Experiencias Personales.			TIEMPO ESTIMADO	12 horas
COMPETENCIA ESPECIFICA:	- Aplica las diversas estructuras gramaticales del tiempo pasado para participar en conversaciones diversas utilizando correctamente vocabulario, reglas gramaticales y la tecnología de la información.			
RESULTADOS DE APRENDIZAJE	<ul style="list-style-type: none"> - Revisa estructuras gramaticales en tiempo pasado. - Usa auxiliar de tiempo pasado para estructurar preguntas y respuestas. - Practica diálogos informales utilizando cláusulas. 			
CONTENIDO TEMÁTICO	INDICADORES DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN	CONTEXTO DE APLICACIÓN
<ul style="list-style-type: none"> - Pasado simple (3) - Formación de (adjetivos/ ing) a partir de verbos - Pasado simple (4) con clausulas then y after. - Estructura de oraciones interrogativas en pasado. 	<ul style="list-style-type: none"> • Compara información acerca de los diferentes programas de televisión haciendo uso de vocabulario contextualizando en una situación comunicativa específica. • Completa información utilizando adjetivos y verbos en tiempo pasado. • Dramatiza pequeños diálogos y/o en los que describe sus actividades en el pasado cercano. • Emplea la estructura de oraciones afirmativas e interrogativas en tiempo pasado, verbos y cláusulas then - after para escribir y enviar un correo electrónico. • Comparte interés, compromiso y respeto por actividades colaborativas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Elabora ejercicios del libro de texto y workbook. • Realiza lecturas y comprensión de textos. • Aplica gramática mediante binas, equipos llevando a cabo una conversación. • Envía un e-mail a un amigo acerca de donde está paseando. 	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión del libro de texto. • Revisión del workbook. • Lista de Cotejo • Lista de observación- <u>Coevaluación</u> • E- mail • Portafolio Acumulativo • Rúbrica con indicadores de desempeño 	<ul style="list-style-type: none"> • Personal • Escolar • Social



UNIDAD IV: Exposición de formas de colaboración personal.		TIEMPO ESTIMADO	12 horas	
COMPETENCIA ESPECIFICA:	- Detecta diferentes problemas que hay en su escuela y comunidad para expresar como contribuir a su solución utilizando los comparativos y superlativos así como auxiliares en la producción de enunciados verbales lógicos y congruentes.			
RESULTADOS DE APRENDIZAJE	- Examina adjetivos comparativos y superlativos en textos y resolver ejercicios. - Analiza las necesidades de otras personas y expresar cómo contribuir de manera personal a la comunidad.			
CONTENIDO TEMÁTICO	INDICADORES DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN	CONTEXTO DE APLICACIÓN
-Comparativos. -Adjetivos. -Superlativos -Estructura de Preguntas usando would like -Uso del with. -Vocabulario de animales. -Uso del This, those, these, that	<ul style="list-style-type: none"> • Dramatiza pequeños diálogos y/o en los que describa actividades de cómo ayudar a los demás utilizando vocabulario contextualizando en una situación comunicativa específica. • Relata descripciones que expresen comparación entre personas y lugares en un texto escrito, empleando inclusive los comparativos y superlativos regulares e irregulares, utilizando estrategias básicas de comprensión de lectura. • Diferencia el uso de los comparativos y superlativos para redactar breves documentos con superlativos, adjetivos, -with- y vocabulario de animales, donde evidencie la forma de cómo ayudar al medio ambiente y su conservación. • Ofrece compromiso y respeto por actividades colaborativas para la solución de problemas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Realiza lecturas y comprensión de textos • Elabora ejercicios del libro de texto y workbook • Redacta documentos breves a manera de párrafos descriptivos de personas y lugares. • Escucha, interpreta y practica conversación sobre los diferentes problemas que hay en escuelas y como resolverlos. • Elabora un proyecto de ayuda para una buena causa. 	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión del libro de texto. • Revisión del workbook. • Revisión de documento. • Portafolio Acumulativo. • Poster (Proyecto). • Rúbrica con indicadores de desempeño. 	<ul style="list-style-type: none"> • Personal • Escolar • Social



UNIDAD V: Expresión de Actividades Deportivas preferentes y en grupo.		TIEMPO ESTIMADO		12 horas
COMPETENCIA ESPECIFICA:	- Preparar diversos diálogos para su exposición oral, expresando diferentes actividades recreativas con capacidad de realizar haciendo uso de auxiliares, verbos y adverbios con claridad y coherencia.			
RESULTADOS DE APRENDIZAJE	- Compara en textos el uso de auxiliares de modo. - Construye ejemplos de adverbios a partir de adjetivos. - Integra equipos para actuar diálogos utilizando expresiones de uso común.			
CONTENIDO TEMÁTICO	INDICADORES DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN	CONTEXTO DE APLICACIÓN
-Vocabulario objetos comunes -Gramática: uso de auxiliares can/can't Must/mustn't. -Estructura de sustantivos a partir de verbos. -Estructura y uso de adverbios.	<ul style="list-style-type: none"> Analiza información esencial referente a instrucciones y reglamentos en un texto escrito, empleando estrategias básicas de comprensión de lectura. Prepara diálogos y/o dramatizaciones en los que describa actividades diversas usando los principales verbos modales: <ul style="list-style-type: none"> Must – must not Can - can not Organiza una lista de adjetivos regulares y estructura sus correspondientes adverbios para expresar ideas de manera clara. <ul style="list-style-type: none"> Demuestra interés, compromiso y respeto por actividades colaborativas. 	Realiza lecturas y comprensión de textos. Elabora ejercicios del libro de texto y workbook. Participa en conversaciones cortas dirigidas. Escucha e interpreta canciones para practicar pronunciación. Escribe notas y realiza algunas llamadas acerca de competencia, concurso y sus resultados.	<ul style="list-style-type: none"> Revisión del libro de texto. Revisión del workbook. Lista de Observación <u>Coevaluación</u> Completar ejercicio canción Nota Conversación telefónica Portafolio Rúbrica 	<ul style="list-style-type: none"> Personal Escolar Social



UNIDAD VI: Expresar actividades festivas e Invitaciones.		TIEMPO ESTIMADO		10 horas
COMPETENCIA ESPECIFICA:	- Comunica actividades a realizar en días festivos para expresar planes mediante un discurso lógico oral aplicando correctamente las reglas gramaticales en la producción de enunciados verbales.			
RESULTADOS DE APRENDIZAJE	<ul style="list-style-type: none"> - Selecciona actividades de acuerdo vocabulario. - Elige estructuras gramaticales del futuro idiomático y resolver ejercicios. - Determina el uso de pronombres posesivos en textos. 			
CONTENIDO TEMÁTICO	INDICADORES DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN	CONTEXTO DE APLICACIÓN
<ul style="list-style-type: none"> -Vocabulario de Holidays. -Gramática del going to. -Cláusulas del tiempo futuro. -Pronombres de posesión. Celebraciones. 	<ul style="list-style-type: none"> • Determina los datos importantes en una conversación o segmento auditivo relacionado a la descripción de actividades festivas en su país. • Examina vocabulario relativo a: <ul style="list-style-type: none"> • Actividades de esparcimiento • Clima. • Expresiones de tiempo relacionadas con el tiempo futuro. • Evalúa la diferencia en el uso del futuro utilizando “ be, going to y will para expresar tiempo futuro, planes, predicciones y decisiones tomadas en el momento <ul style="list-style-type: none"> • Muestra iniciativa e interés en las distintas situaciones de aprendizaje con actitud creativa y proactiva. 	<ul style="list-style-type: none"> • Realiza lecturas y comprensión de textos. • Elabora ejercicios del libro de texto y workbook. • Completa cuadros informativos, esquemas u otros organizadores visuales con la descripción, oral o escrita de actividades a realizarse o suceder en el futuro, de una tercera persona o personales • Redacta una invitación acerca de una fiesta para celebrar el día festivo. • Expresa de manera clara planes, proyectos y predicciones en el futuro, de manera oral como escrita. 	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión del libro de texto. • Revisión del workbook. • Lista de Cotejo • Invitación • Portafolio • Rúbrica 	<ul style="list-style-type: none"> • Personal • Escolar • Social



BIBLIOGRAFÍA

- ARIZABALO, Armando. *Great Life 2 (English Competencies)*. 1 ed., Progreso Editorial, México, 2010.
- HARRIS, Michael. David Mower y Anna Sikorzyńska. *Challenges. (Students´ Book and Workbook 1)*. Pearson Longman, Malasia, 2006.
- MICKEY, Rogers, Joanne and Steve Taylore-Knowles. *Open mind 2*. 1 ed., Mcmillan Publishers, Tailandia, 2010.
- MUGGLESTONE, Patricia. *Challenges (Teacher´s Handbook 1 one)*. 1 ed., Pearson Longman, Malasia, 2006.



UNIVERSIDAD
AUTÓNOMA de
TAMAULIPAS

Secretaría Académica
Dirección de Desarrollo Curricular

FECHA DE ELABORACIÓN

30 de Junio de 2010